

CONSELHO DIRETOR DO IFMA CAMPUS BURITICUPU 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

1. Participantes:

Conselheiros

- 1 Aldair Ferreira Santos;
- 2 Francisca Márcia Costa de Souza;
- 3 Jesuíno da Silva Costa Martins;
- 4 Glauber Coimbra Ribeiro;
- 5 Juliana Pinheiro França (Presidente em exercício);
- 6 Karen Leticia Trindade Bertoldo;
- 7 Mariana de Sousa Lira Araújo;
- 8 Maristhela rodrigues da Silva;
- 9 Rogério da Luz Sousa (Suplente do conselheiro Isaías Neres Aguiar).

Representante(s) da CPA:

1. Joildo Sousa Costa de Oliveira
2. Kleber Sales pereira;

2. Deliberações:

Ao trigésimo primeiro dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte, às nove horas, por meio da plataforma *Google Meet*, reuniram-se os membros do Conselho Diretor (CONDIR) do IFMA-Campus Buriticupu com o objetivo de tratar da seguinte pauta:

Aprovação do calendário acadêmico 2020 adaptado às atividades não presenciais e Planejamento do retorno às atividades de ensino, de modo remoto. Também estiveram presentes na sessão os servidores Joildo Sousa Costa de Oliveira e Kleber Sales Pereira, representantes da Comissão Própria de Avaliação, CPA, do Campus Buriticupu.

Antes de iniciar a sessão, foi explicado que, naquela ocasião, a servidora Juliana Pinheiro França, Secretária do CONDIR, assumiria a presidência do conselho, tendo em vista a sua designação como substituta do Diretor Geral do campus, Sr. Vilson Sousa, por motivo de férias. Assim, a reunião foi iniciada pela servidora Juliana França dando boas vindas e agradecendo a presença dos demais membros. Na **PRIMEIRA FASE** da plenária, a

presidente do conselho procedeu à leitura da ata da reunião realizada no dia 13 de julho de 2020 e, na sequência, pediu que os partícipes da referida reunião se manifestassem quanto à aprovação da ata. A aprovação foi feita de forma unânime. **SEGUNDA FASE (ORDEM DO DIA)**. Mediante aceitação da ata apresentada, passou-se ao primeiro tema da ordem do dia, **a aprovação do calendário acadêmico 2020 adaptado às atividades não presenciais**. Neste momento, a Sra. Juliana França convidou a Diretora de Desenvolvimento Educacional (DDE) do campus, Sra. Maristhela Rodrigues da Silva, a apresentar o calendário proposto pela Direção de Ensino. Diante do pedido, a Diretora de Ensino explicou que as alterações propostas foram pensadas para atender as normas legais quanto à carga horária mínima exigida para o ano letivo e também para que os discentes sejam menos prejudicados. Na sequência, destacou os principais pontos de mudança no calendário: 1) Exclusão de todos os feriados estaduais e municipais, mantendo-se apenas os nacionais; 2) Prorrogação das aulas até o mês de janeiro, com início das férias docentes de 2021 agendado para 25 de janeiro; 3) Exclusão do recesso natalino e de ano novo, sendo considerados apenas os feriados de 25 de dezembro e 01 de janeiro; e 4) Início do segundo semestre letivo em 13 de outubro. Após a apresentação da Diretora de Ensino e abertura de espaço para considerações dos demais conselheiros, a servidora Juliana França iniciou a votação para aprovação das alterações no calendário acadêmico do campus. O calendário foi aprovado, por todos, sem ressalvas. Finalizado o primeiro tema, passou-se a discutir a segunda pauta do dia, o **Planejamento do retorno às atividades de ensino, de modo remoto**. Novamente a palavra foi passada à Sra. Maristhela Silva, que apresentou a minuta do documento norteador para retorno às aulas, destacando as seguintes datas: 10/08 – Acolhimento dos discentes; 10 a 14/08 – Programação Especial de Estudos (PEEs) dos 3º anos; 17/08 – início das aulas remotas dos 3º anos e

subsequente; 24/08 – Início das aulas remotas dos 2º anos; 31/08 – início das aulas remotas dos 1º anos. A DDE informou também que, de acordo com o planejamento realizado, as aulas das novas turmas do Ensino Superior serão iniciadas apenas no segundo semestre letivo, programado para outubro de 2020. Salientou que o Campus Buriticupu disponibilizará em suas dependências computadores e internet aos alunos que não têm acesso a esses recursos para acompanhamento das aulas, obedecendo-se todas as medidas de segurança recomendadas pelas autoridades de saúde. Além disso, comunicou que, segundo informações da Pró-reitoria de Ensino, em breve a instituição abrirá processo seletivo para concessão de auxílio à inclusão digital aos discentes mais vulneráveis. Logo após, a Presidente do conselho convidou os demais membros a fazerem seus apontamentos e a expressarem seu voto quanto à proposta de retorno às aulas. A proposta foi aprovada por unanimidade. A Sra. Juliana França destacou que o calendário e diretrizes aprovadas para retorno às aulas serão constantemente avaliados e poderão ser submetidos à nova análise do conselho, caso haja necessidade. Em seguida, abriu-se espaço para a terceira fase da reunião, **ASSUNTOS GERAIS**, não ocorrendo manifestação dos conselheiros. Nada mais havendo a tratar, a Sra. Juliana França agradeceu a participação de todos e declarou encerrada a reunião às dez (10) horas e onze (11) minutos. Esta ata foi lavrada por mim, Juliana Pinheiro França, secretária *ad hoc* e presidente em exercício do conselho, que depois de lida e aprovada, vai assinada pelos participantes.

3. Assinaturas

ATA DE REUNIÃO

Nº. 04

Data: 31.07.2020